

# **Sachbearbeiter/innen im gehobenen öffentlichen Dienst**

## **– Fachkraft für Leistungsgewährung nach dem SGB II –**

Wir, die jobcenter Kreis Steinfurt AöR, sind ein dienstleistungsorientiertes Kommunalunternehmen im öffentlichen Dienst, das für die Gesellschaft bedeutende arbeits- und sozialpolitische Aufgaben wahrnimmt. Unsere Mitarbeitenden sichern den Lebensunterhalt von rund 24.000 Menschen im Kreis Steinfurt und unterstützen die arbeitssuchenden Leistungsberechtigten bei Ihrer Integration in den Arbeitsmarkt.

Um unserer Aufgabe weiterhin erfolgreich gerecht zu werden, benötigen wir ab sofort Verstärkung am Standort Lienen. Wir suchen einen Sachbearbeiter/in für die Leistungsgewährung nach dem SGB II.

### **Zu Ihren Aufgaben bei uns gehören:**

- Information und Beratung der Leistungsberechtigten von Arbeitslosengeld II,
- Wahrnehmung der Funktion des persönlichen Ansprechpartners bzw. der persönlichen Ansprechpartnerin,
- Antragsannahme, -prüfung und -bearbeitung sowie die Entscheidung über die Leistungsgewährung nach dem SGB II,
- Überprüfung und Klärung aller Fragen zur Hilfebedürftigkeit und aller finanziellen Angelegenheiten,
- sowie die Verfolgung von Rückforderungsansprüchen.

### **Wir möchten Sie kennenlernen, wenn Sie...**

- über eine abgeschlossene Ausbildung für den allgemeinen inneren Verwaltungsdienst der Laufbahngruppe 2 verfügen oder einen erfolgreichen Abschluss eines (Fach-)hochschulstudiums in einem tätigkeitsnahen Studiengang (Wirtschaft-, Rechts- oder Sozialwissenschaften) nachweisen können. Eine Bewerbung ist auch dann möglich, wenn Sie diese formalen Voraussetzungen erst im Laufe der nächsten Monate erfüllen.
- möglichst erste Erfahrungen im Bereich der Leistungsgewährung nach dem SGB II bereits sammeln konnten.
- über ein hohes Maß an sozialer und kommunikativer Kompetenz verfügen.
- stressresistent und durchsetzungsstark sind.
- Verhandlungsgeschick und Entscheidungsstärke zu Ihren Kernkompetenzen zählen.
- Lern- und Leistungsbereitschaft mitbringen.

### **Wir bieten Ihnen:**

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer Vergütung, die über den TVÖD (Entgeltgruppe 9c) geregelt ist.
- flexible Arbeitszeiten zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

- einen modernen Arbeitsplatz mit verantwortungsvollen Aufgaben bei einem verlässlichen Arbeitgeber.
- die Vermittlung fehlender Kenntnisse in der Rechtsmaterie, des nötige Know-hows der spezifischen Betriebssoftware sowie notwendiger Kommunikations- und Beratungstechniken durch intensive Schulungen während der Arbeitszeit.
- die Chance, sich durch qualifizierte Fortbildungen beruflich weiterzuentwickeln.

Die Bewerbung von geeigneten schwerbehinderten Frauen und Männer und ihnen gleichgestellte Personen im Sinne des § 2 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht. Die Stelle kann selbstverständlich auch mit Teilzeitkräften besetzt werden, sofern eine ganztägige Aufgabenerledigung gewährleistet wird.

Sie passen zu uns? Dann schicken Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung (bitte ausschließlich PDF-Dokumente) bis zum 02. Dezember 2018 an **[bewerbung@jobcenter-kreis-steinfurt.de](mailto:bewerbung@jobcenter-kreis-steinfurt.de)**.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen die Sachgebietsleitung Herr Gregor Schulte (Tel. 02551/691711), oder der Arbeitsgruppenleiter für den Bereich Personal, Herr Julian Ehling (Tel. 02551/691760), gerne zur Verfügung.

**jobcenter Kreis Steinfurt**  
**Anstalt des öffentlichen Rechts**  
**Tecklenburger Str. 10**  
**48565 Steinfurt**